



Back office de sucesiones y herencias

Soporte documental, administrativo y fiscal-preparatorio

Servicio externo en marca blanca para despachos profesionales

contacto@soportedespacho.com | 950 173 187



El problema que resolvemos

Liberamos al despacho de la carga operativa de los expedientes sucesorios

- ◆ Los expedientes consumen muchas horas en certificados, bancos, catastro, notaría y registro.
- ◆ La documentación suele llegar incompleta, fragmentada o sin trazabilidad.
- ◆ Los plazos fiscales y municipales exigen seguimiento constante.
- ◆ Abogados y fiscalistas terminan dedicando tiempo a tareas administrativas de bajo margen.



SoporteDespacho.com

Qué aporta SoporteDespacho.com

Una oficina externa para ordenar, preparar y coordinar expedientes

- ◆ Checklist documental inicial, expediente digital y control de plazos.
- ◆ Obtención y seguimiento de certificados, saldos bancarios, catastro, IBI y notas simples.
- ◆ Inventario patrimonial operativo y bases documentales para revisión profesional.
- ◆ Coordinación con notarías, registros, bancos, ayuntamientos y herederos.



Módulos de servicio

El despacho elige solo las fases que quiere externalizar

Módulo	Contenido	Uso recomendado
Documental inicial	Certificados, últimas voluntades, seguros, testamento y carpeta digital	Inicio de cualquier expediente
Inventario y fiscal preparatorio	Inmuebles, bancos, deudas, seguros y bases de liquidación	Casos con patrimonio variado
Notaría, banco y registro	Borradores, expedientes bancarios, desbloques e inscripción	Fase de firma y cierre

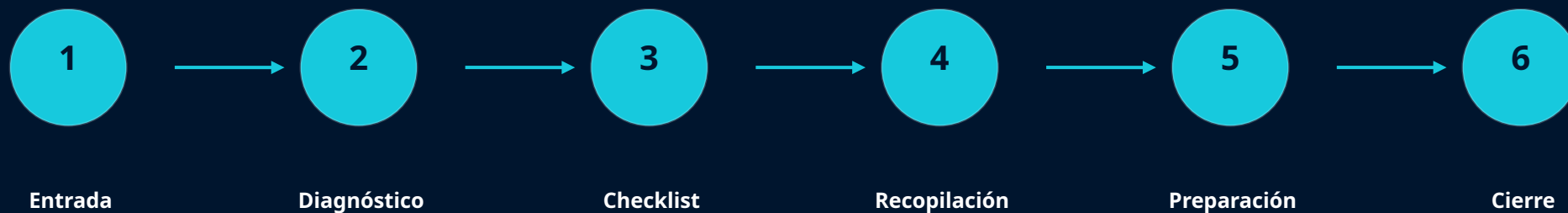
Paquetes comerciales

Modalidades pensadas para empezar de forma ordenada

Paquete	Pensado para	Incluye
Herencia básica	Expedientes sencillos	Certificados, checklist, inventario simple y coordinación inicial
Herencia con inmuebles	Causantes con inmuebles urbanos	Básica + catastro, IBI, plusvalía, notaría y registro
Herencia completa	Expediente integral	Documentación, fiscal preparatorio, bancos, notaría, registro y cierre

Flujo de trabajo

Proceso operativo controlado y trazable



Entregas pactadas por escrito, canal único de comunicación y evidencias documentales en cada expediente.

Garantías y límites del servicio

Protección de cliente, confidencialidad y alcance claro

- ◆ El despacho conserva la relación con el cliente y la validación jurídica y fiscal.
- ◆ El servicio se limita a soporte operativo, documental y administrativo.
- ◆ Autorizaciones, confidencialidad y tratamiento de datos documentados.
- ◆ No se ofrece dictamen legal o fiscal definitivo sin revisión profesional del despacho.



SoporteDespacho.com



Siguiente paso

Proponemos iniciar con una prueba piloto: alcance reducido, circuito documental validado y reporting semanal.

contacto@soportedespacho.com
950 173 187

